

## ÄNDERUNGSANTRAGSFORMULAR FÜR HÄNDLER

HÄNDLERNAME	
HÄNDLERKENNUNG	
DATUM	
GEWÜNSCHTE ÄNDERUNG	Änderung der <b>Unternehmensangaben</b> Änderung der <b>Kontakt</b> daten Zusätzliche Website (URL angeben)  Volumenvergrößerung (bitte erwartetes Jahresvolumen mit Währung sowie Grund für Volumenvergrößerung angeben)  Änderung der <b>Kontoverbindung*</b> *Bitte geben Sie die vollständige Kontoverbindung auf Anhang A dieses Formulars an. Diesem Formular muss ein Kontoauszug beigelegt werden.  POS (falls ja, bitte Anhang B ausfüllen) Sonstiges
ANMERKUNGEN DES HÄNDLERS	

Bitte drucken Sie dieses Formular aus, vervollständigen und unterschreiben Sie die Erklärung und senden Sie das Formular dann an [customersupport@acquiring.com](mailto:customersupport@acquiring.com). Der Unterzeichner dieses Formulars muss für den Händler zeichnungsberechtigt sein.

VOR- UND NACHNAME:

UNTERSCHRIFT:

STELLUNG:

DATUM:

NUR ZUR INTERNEN VERWENDUNG

SACHBEARBEITER:

UNTERSCHRIFT:

ANMERKUNG:

DATUM DER GENEHMIGUNG:

BEI ABLEHNUNG:

GRUND FÜR ABLEHNUNG BEI ERSTER BEURTEILUNG:

ANGABE DER PRIORITÄT:

## ANHANG A

HÄNDLERNAME	
HÄNDLERKENNUNG	

## KONTOVERBINDUNG

NAME DES KONTOINHABERS	
ANSCHRIFT DES KONTOINHABERS	
NAME DER BANK	
KURZNAME DER BANK	
ANSCHRIFT DER BANK	
IBAN	
KONTONR.	
BANKLEITZAHL	
BIC/SWIFT-CODE	
KORRESPONDENZBANK (MIT ANSCHRIFT DER BANK)	
BIC/BANKLEITZAHL DER KORRESPONDENZBANK	
KOPIE EINES AKTUELLEN KONTOAUSZUGS BEIGEFÜGT	Bitte Zutreffendes ankreuzen: Ja      Nein

Ich/Wir bestätige(n), dass zukünftige Abrechnungen und Änderungen beeinträchtigt werden, falls sich eine der Angaben in diesem Dokument später als falsch herausstellt.

Vollständiger Name: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Bitte drucken Sie dieses Formular aus, vervollständigen und unterschreiben Sie die Erklärung und senden Sie das Formular an [customersupport@acquiring.com](mailto:customersupport@acquiring.com)

**ANHANG B****Informationen zum Point of Sale****Physischer Standort des Terminals**

1. Name des Terminal-Standorts
2. Hausnummer des Terminal-Standorts
3. Straße des Terminal-Standorts
4. Ort des Terminal-Standorts
5. PLZ des Terminal-Standorts
6. Ländercode des Terminal-Standorts
7. Name der Kontaktperson für den Terminal-Standort
8. Kontakttelefonnummer des Terminal-Standorts
9. E-Mail-Adresse des Terminal-Standorts
10. Meine Angaben zum Terminal-Standort für die Lieferung nutzen  
Ja                      Nein (Punkte 11–19 ausfüllen)

**Informationen zur Terminal-Lieferung**

11. Name für die Terminal-Lieferung
12. Hausnummer für die Terminal-Lieferung
13. Straße für die Terminal-Lieferung
14. Ort für die Terminal-Lieferung
15. PLZ für die Terminal-Lieferung
16. Ländercode für die Terminal-Lieferung
17. Name der Kontaktperson für die Terminal-Lieferung
18. Kontakttelefonnummer für die Terminal-Lieferung
19. E-Mail-Adresse für die Terminal-Lieferung

20. Meine Angaben zum Terminal-Standort als Belegzeilen nutzen  
Ja                      Nein (Punkte 21–25 ausfüllen)
21. Belegzeile 1
22. Belegzeile 2
23. Belegzeile 3
24. Belegzeile 4
25. Belegzeile 5
26. Anzahl der PIN-Pad-Terminals, die an diese Adresse geliefert werden sollen
27. Anzahl der stationären Terminals, die an diese Adresse geliefert werden sollen
28. Anzahl der mobilen Terminals, die an diese Adresse geliefert werden sollen
29. Anzahl der mPOS-Terminals, die an diese Adresse geliefert werden sollen
30. Falls Sie mobile Terminals bestellt haben, wie viele SIM-Karten möchten Sie an diese Adresse geliefert bekommen? (Hinweis: Sie benötigen diese nur, wenn Ihr Terminal „unterwegs“, also ohne WLAN- oder Kabelverbindung genutzt wird)
31. Falls Sie mobile Terminals bestellt haben, wie viele zusätzliche Ladeschalen möchten Sie an diese Adresse geliefert bekommen? (Hinweis: Ihr Terminal wird standardmäßig mit Ladekabeln geliefert. Hier geht es um zusätzliche Ladeschalen, die auch zusätzliche Kosten verursachen.)